

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	<b>DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN</b>	Difundir la gestión institucional del CONAGOPARE, mediante estrategias de comunicación que permitan dar a conocer las actividades institucionales, a través de los distintos medios de comunicación público - privados y/o comunitarios.	<p>Asistencia técnica en comunicación a CONAGOPARE Nacional, provinciales y gobiernos parroquiales rurales</p> <p>Asambleas Nacionales de GAD parroquiales</p> <p>Logística taller zonal Pastaza, Ley de transparencia y Red Rural de Comunicación</p> <p>Logística Taller zonal, Carchi: Alineación de planes de desarrollo y ordenamiento territorial parroquias rurales, planificación nacional 2017-2021 y Red Rural de Comunicación.</p> <p>Logística Taller zonal El Oro, Ley de Transparencia y Red Rural de Comunicación.</p> <p>Adquisición de equipos para diseño gráfico y multimedia (computador portátil, computador estacional, Disco externo, Cámara de fotos)</p> <p>Logística talleres provinciales nuevas tecnologías de información, prácticas de comunicación</p> <p>Logística encuentro de Proyectos Rurales en Comunicación de Latinoamérica</p> <p>Adquisición Materiales de difusión (vallas publicitarias, carpetas, trípticos, hojas volantes)</p>	<p>1 continuación de la planificación Estrategia de comunicación para el CONAGOPARE NACIONAL</p> <p>2 artes Día del Niño y Día del Padre</p> <p>1 campaña de Promoción de Obras realizadas en la ruralidad (3 artes, 2 gifs)</p> <p>1 Campaña y exposición sobre la Cumbre Suramericana de Gobiernos Exitosos (Presentación, promoción y cobertura)</p> <p>1 Nota de condolencia</p> <p>14 artes de Fiestas de Parroquialización</p> <p>1 arte de día del ambiente</p> <p>Cobertura y Reunión Ministerio de Turismo en Santo Domingo (4 artes, un boletín)</p> <p>2 artes Provincialización de Manabí.</p> <p>1 cobertura Reunión Ministro de</p> <p>1 cobertura Reunión con recitos de Esmeraldas</p> <p>Publicaciones apoyo a María Fernanda Espinoza</p> <p>1 Reunión Secretaría de la Política</p> <p>Reunión Ministerio de Deporte (1 Arte, 1 boletín y una cobertura)</p> <p>1 Campaña Destino Rural de la Semana</p> <p>1 Cobertura Ministerio de Salud</p> <p>1 Comunicado Reunión Jurídico, CONAGOPARES</p> <p>Monitoreo diario de las cuentas del CONAGOPARE en plataformas digitales</p> <p>10 respuestas y soluciones digitales en las cuentas del CONAGOPARE.</p> <p>Levantamiento de información de las festividades de los GADS Parroquiales</p> <p>Promoción cumbre Internacional</p> <p>Cobertura red Rural de Comunicación.</p> <p>Campaña Fuerza Rural</p> <p>1 boletín de convocatoria de 2da asamblea nacional</p> <p>1 video de convocatoria Asamblea Nacional</p> <p>1 video resumen de trabajo para la cuenta del CONAGOPARE NACIONAL</p> <p>1 video resumen para la Red Rural de Comunicación</p> <p>1 arte de convocatoria, Taller Zonal Carchi.</p> <p>1 arte de expectativa</p> <p>1 agenda de medios y cobertura</p> <p>1 video de compromisos</p> <p>1 selección de temas a tratar en el taller</p> <p>1 planificación, logística del Taller</p> <p>1 cobertura del Taller</p> <p>1 coordinación de la presentación del Taller</p> <p>1 galería de Fotografías</p> <p>1 boletín Informe Final</p> <p>1 cobertura para la Red Rural De Comunicación</p> <p>2 coberturas de la Red Rural de Comunicación</p> <p>1 Arte de convocatoria, Taller Zonal El Oro.</p> <p>1 arte de expectativa</p> <p>1 agenda de medios y cobertura</p> <p>1 video de compromisos</p> <p>1 selección de temas a tratar en el taller</p> <p>1 planificación, logística del Taller</p> <p>1 cobertura del Taller</p> <p>1 coordinación de la presentación del Taller</p> <p>1 galería de Fotografías</p> <p>1 boletín Informe Final</p> <p>1 cobertura para la Red Rural De Comunicación</p> <p>1 coberturas de la Red Rural de Comunicación</p> <p>2 Criterios jurídicos a favor del Gobierno Parroquial de Cochapamba, y CONAGOPARE Napo. El primero sobre un Comodato y, el segundo, sobre varios interrogantes en cuanto al pago remunerativo del presidente provincial. [Oficios No.: 008 y 009 - 2018].</p>

	<p>Asistencia jurídica permanente a favor de los entes asociados: Instancias Provinciales del CONAGOPARE, y Gobiernos Parroquiales Rurales del país (GADPR's)</p>	<p>3 Criterios jurídicos a favor de los GADPR's de Chiguaza, sobre auto de Inadmisión del Tribunal Contencioso Electoral (TCE); Cochapamba, sobre revisión de contrato según al art. 58 de la LOSEP y, CONAGOPARE Galápagos, sobre revisión de tres convenios con el Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos.</p> <p>1 Borrador de Reglamento que regula la propaganda electoral impresa, estática y al aire libre en la parroquia rural de Chugchilán (A favor del GAD Parroquial de Chugchilán).</p> <p>1 Entrega de información a favor del CONAGOPARE Napo (Memorando No. DNAJ-2018-014), en atención al Oficio No. 0010-0010-DR8-DPN-2018 de la Contraloría General del Estado. (Solicitud efectuada por el CONAGOPARE Napo, en razón del examen especial).</p> <p>1 Taller dirigido a los gobiernos Parroquiales rurales de la provincia de Los Ríos, en la sede del CONAGOPARE Los Ríos (Babahoyo), los días 22 y 23 de mayo del 2018. Taller denominado: "CONOCIMIENTOS DESDE LA LEY Y EXPERIENCIAS DESDE LOS GOBIERNOS PARROQUIALES DE LOS RÍOS", dirigido a presidentes/as, vocales, secretarios/as – tesoreros/as y funcionarios de los gobiernos parroquiales. Objetivo: capacitar a autoridades locales.</p> <p>1 Certificación de varios documentos que reposan en el CONAGOPARE Nacional (Como: actas de Consejo Directivo Nacional y documentos de la Dirección Administrativa - Financiera), a pedido del CONAGOPARE Cañar y Napo. Firma el Secretario - General.</p> <p>10 Asistencia por correo electrónico, y entrega de formatos de contratos a favor del CONAGOPARE Galápagos.</p> <p>200 Asistencias mediante llamadas telefónicas (Celular y convencional).</p> <p>1 Asistencia personalizada en las oficinas de la Dirección Nacional de Asesoría Jurídica, a favor del señor Aurelio Pastuña, Presidente del GADPR de Chugchilán (Sigchos - Cotopaxi), para tratar temas sobre fomento productivo de los gobiernos parroquiales, y Convenio con el Consejo Nacional Electoral – Delegación de Cotopaxi, para reglamentar el control de propaganda electoral en la parroquia.</p> <p>1 Asistencia personalizada en las oficinas de la Dirección Nacional de Asesoría Jurídica, a favor del GADPR de Antonio José Holguín (Salcedo-Cotopaxi), para tratar denuncia en contra de la presidenta, ante la Fiscalía (Violencia Intrafamiliar).</p> <p>3 Asistencia personalizadas, a favor del GADPR de Chiguaza (Huamboya – Morona Santiago), para elaborar y presentar la petición (oficio No. 008-06-03-2018-GADPRCH de fecha 06 de marzo de 2018), ante el Tribunal Contencioso Electoral (TCE). Se está impulsando el trámite (No. FE-16325-2018-TCE), y existe la sentencia emitida por el Tribunal Contencioso Electoral (TCE), con AUTO DE INADMISIÓN.</p> <p>Asistencia técnica para la conformación del Consorcio Imbabura – Carchi</p> <p>1 Apoyo legal al GADPR de Manú, en la presentación de informes al MAE (Convenio de Reforestación).</p> <p>1 Asesoría técnica, revisión y elaboración de borrador del Convenio para la constitución del Consorcio de Pueblos Ancestrales de Imbabura – Carchi, previo a la revisión y visto bueno del Consejo Nacional de Competencias (CNC), para su posterior publicación en el Registro Oficial e inscripción.</p> <p>Participación en tres reuniones con el Ministerio del Ambiente (MAE), para tratar sobre el estado del convenio firmado para Restauración Forestal.</p> <p>1 Asistencia legal en territorio a favor del CONAGOPARE Esmeraldas, requerido mediante oficio No. CONAGOPARE-E-PP-007-2018 del 23 de enero de 2018, y autorizado con memorando de Presidencia No. 026-2018 del 09 de febrero de 2018. (Asiste el Dr. Gabriel Ocampo, Director Nacional de Asesoría Jurídica, para revisión de documentos administrativos).</p> <p>Reunión ante el Consejo Nacional de Competencias (CNC) para tratar la propuesta del "Proyecto de reglamento para la conformación y funcionamiento de mancomunidades y consorcios en el territorio nacional". (Oficio No. CNC-SE-2018-0064-OF). Asiste Ab. Paúl Jaramillo.</p> <p>Reunión de técnica entre el MAE y el CONAGOPARE, para analizar los convenios y documentos de justificación de las primeras 10 parroquias a nivel nacional. Previo a esta reunión, se dieron varias reuniones más con funcionarios del MAE, y de la Secretaría Nacional de Gestión de la Política.</p> <p>Reunión en la Defensoría Pública del Ecuador para revisar los avances del convenio con el CONAGOPARE. (Oficio No. DP-DCPN-2018-008-O). Asiste Ab. Paúl Jaramillo.</p> <p>Reunión de trabajo con la Asamblea Provincial del CONAGOPARE Imbabura, para tratar varios temas: reelección, incremento de presupuesto para los GADPR's y, Proyectos de Reforestación. Preside el Dr. Gabriel Ocampo Andrade.</p> <p>Reunión en el Banco de Desarrollo del Ecuador (BDE), para la socialización del producto financiero de asignación de recursos no reembolsables para los GADPR's</p>
	<p>Asistencia jurídica a las direcciones institucionales y a la presidencia</p>	<p>2 Resoluciones administrativas: No. DNAJ-2018-008 del 06 de junio de 2018, sobre segunda aprobación de reforma del Plan Operativo Anual (POA) y, No. DNAJ-2018-009 del 11 de junio de 2018, sobre segunda aprobación de reforma del Plan Anual de Contratación (PAC).</p> <p>1 Resolución: Autorización e inicio del proceso para adquisición de materiales de aseo (CONAGOPARE-DNAJ-2018-004)</p> <p>(1) Observaciones al borrador del "Convenio Marco de Prácticas Pre-profesionales entre Institución del Sector Público y la Facultad de Comunicación Social de la Universidad Central del Ecuador", trasladado a la Dirección Administrativa Financiera mediante Memorando No. DNAJ-2018-005</p> <p>(1) Entrega de información para Rendición de Cuentas de la Dirección Nacional de Asesoría Jurídica, presentado con Memorando No. DNAJ-2018-04. (Dirigido al Sr. Francisco Espíndola, Asesor de Presidencia)</p>

3

NACIONAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

<p>Asamblea Nacional de los Gobiernos Parroquiales Rurales (Estatuto del CONAGOPARE – Reg. Of. Sup. No. 238 del 12/12/2014), artículos 11 al 13.</p>	<p>1 Asamblea Nacional, efectuado el 17 de enero de 2018, en Guayaquil, Parque "Los Samanes". Colaboración de todos los funcionarios.</p> <p>1 Reunión en el salón de Presidencia del CONAGOPARE, promovido por el CONAGOPARE Zamora Chinchipe, estando presentes: Ministerio del Trabajo (MDT) (Interviene: Dra. Gabriela Maldonado, Directora de Análisis y Diseño Organizacional, e Ing. Diego Cabrera, Técnico), CONAGOPARE: Zamora Chinchipe, Tungurahua, Morona Santiago, Azuay, Carchi, Chimborazo, Santo Domingo, Imbabura y la Nacional. En defensa de la autonomía del CONAGOPARE, recomendando NO a la sumisión, en cuanto al procedimiento del concurso de méritos y oposición ante el MDT. Interviene el Dr. Gabriel Ocampo, en calidad de Director Nacional de Asesoría Jurídica.</p>
<p>Elaboración y archivo de la documentación sobre la Gestión Interinstitucional</p>	<p>1 Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Banco de Desarrollo BP y el CONAGOPARE, para operativizar producto financiero BDE GAD's Parroquiales Rurales. Para archivo.</p> <p>1 Borrador de Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio del Trabajo (MDT) y el CONAGOPARE, con el objeto de promover acciones conjuntas para la formulación y ejecución de políticas públicas orientadas a erradicar el trabajo de niñas, niños y adolescentes en las parroquias rurales del país, al 2021. (Borrador que fue remitido al MDT vía correo electrónico)</p> <p>1 Oficio No. 144-18-BA-PJ-CONAGOPARE, dirigido a la Magister Ana Lucía Tasiguano Suquillo, Directora Nacional de Comunidades, Pueblos y Nacionalidades de la Defensoría Pública del Ecuador (DPE), dando a conocer la aceptación del cierre de convenio suscrito en el año 2016 entre el CONAGOPARE y la DPE. Trámite previo a la suscripción del acta de finiquito.</p> <p>1 Recepción de un ejemplar original del Acta de Cierre y Liquidación del Convenio de Cooperación entre el Instituto Nacional de Economía Popular y Solidaria (IEPS) y el Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador (CONAGOPARE), de fecha 06 de junio de 2018. La misma que fue remitido a la Dirección Nacional de Asesoría Jurídica para su archivo, mediante Memorando Presidencia No. 140-2018.</p>
<p>1 Renovación suscripción anual al servicio eSilec Profesional (lexis) con actualización en line 3 usuarios</p>	
<p>30 Servicio de encomiendas, Intercambio de información CONAGOPARE Provinciales</p> <p>3 Elaborar comprobantes de egreso y realizar el respectivo seguimiento</p> <p>60 Adquisición Pasajes al Interior</p> <p>3 Adquisición Pasajes al exterior</p> <p>1 Adquisición de Materiales de Oficina</p> <p>1 Adquisición de materiales de aseo</p> <p>1 Repuestos y Accesorios</p> <p>1 Adquisición de materiales de impresión de todos los equipos de impresión institucionales</p> <p>2 Adquisición Impresoras</p> <p>1 Adquisición Vehículo</p>	<p>3 Servicio de encomiendas, Intercambio de información CONAGOPARE Provinciales</p> <p>Elaborar comprobantes de egreso y realizar el respectivo seguimiento</p> <p>5 Adquisición Pasajes al Interior</p> <p>1 pasaje al exterior</p> <p>Adquisición de Materiales de Oficina</p> <p>Adquisición de materiales de aseo</p> <p>Repuestos y Accesorios</p> <p>1 Adquisición de materiales de impresión de todos los equipos de impresión institucionales</p> <p>Adquisición Impresoras</p> <p>Adquisición Vehículo</p>
<p>30 Fortalecimiento asistencia técnica asistencia GADPR</p>	<p>15asistencias : Gobierno Parroquial de Chugchilán: llamada de la Secretaria Tesorera del Gobierno de Chugchilán expresa que está en proceso de cierre de contrataciones en el portal de contratación y que no puede finalizar los procesos, se le explico cómo debe acceder con la clave de la persona designada como Administrador de los contratos y Cargar las Actas de entrega Recepción para habilitar la opción de cierre de proceso en el Usuario.</p> <p>- Gobierno Parroquial de Chugchilán: después de Cargar las Actas de entrega de los procesos se le indico como habilita en la página cambiando el Usuario.</p> <p>asistencias para el Fortalecimiento, asistencia técnica a CONAGOPARE Pastaza, Cañar, Bolívar, Pichincha</p> <p>- CONAGOPARE Esmeraldas: Encargada de contratación Publica en CONAGOPARE Esmeraldas, hace la consulta del procedimiento para contratar a un proveedor por Catalogo Electrónico para la Limpieza de las instalaciones conjuntamente se verificó que no existe la posibilidad de selección de un proveedor específico sino que es el sistema quien escoge la mejor oferta.</p> <p>- Gobierno Parroquial de Lucero en la provincia de Loja consulta sobre la obra de Administración Directa que están ejecutando para lo cual necesitan realizar la contratación de mano de obra y si se la puede realizar por proceso de Menor Cuantía, se le indico que la norma determina que la Entidad Contratante se encarga de determinar si un servicio es no Normalizado conforme a las definiciones que se encuentran en la Norma.</p>
<p>7 Administración de contrato de la Póliza de Seguro de Bienes Institucionales</p>	<p>1 administracion de contrato de poliza</p>
<p>3 Mantenimiento de bienes inmuebles</p>	<p>Mantenimiento de bienes inmuebles</p>
<p>6 Mantenimiento de vehiculos institucionales</p>	<p>2 mantenimiento de vehiculo</p>
<p>3 Mantenimiento de equipos y sistemas informaticos institucionales</p>	<p>12 Mantenimientos preventivos y correctivos en Equipos informáticos del CONAGOPARE ESMERALDAS</p>
<p>1 Arrendamiento de licencias de uso de paquete informatico contable CFR</p>	<p>Arrendamiento de licencias de uso de paquete informatico contable CFR</p>
<p>60 Renovación de garantías del sistema de antivirus años</p>	<p>10 Se realizado la activación de licencias de antivirus en las computadoras de escritorio y laptops de los departamentos de Contabilidad , Financiero y Comunicación</p>
<p>1 Revolucion de Hosting Institucional</p>	<p>renovación de hosting insitución</p>
<p>3 Adquisicion de Neumaticos</p>	<p>1 Adquisicion de Neumaticos</p>
<p>12 Elaboraciones de roles de pago</p>	<p>1 elaboracion de rol de pago</p>
<p>4Impresión de estados financieros año 2018 entrega ultimo trimestre.</p>	<p>1 impresión de Estados Financieros primer trimestre 2018</p>

Dirigir, gestionar y proporcionar los recursos administrativos, tecnológicos financieros y los servicios requeridos por el CONAGOPARE, para cumplir con las metas y sus objetivos planteados; fortalecer institucionalmente a los miembros del CONAGOPARE. sus

		Instancias Organizativas y Territoriales y GADPRS.	consolidacion financiera MAE	1 Entrega de cuadro de egresos y Estados de Situación Financiera proyecto MAE
			Impuesto a la renta SRI	1 Anexo RDEP, Declaración formulario 104, 103
			Asistencia en Asamblea Nacional	Trámites asamblea nacional tema reforestación, cuerpo de bomberos, policia nacional.
			Elaboración de retenciones de las facturas	14 Retenciones de las facturas del mes
			12 archivos físicos comprobantes de egresos mensuales	1 proceso de archivo físico egresos
			12 Anexos Transaccionales mensual	1 procesos elaboración de Anexo
			12 Procesos SUPA Pensiones Alimenticias	1 Proceso SUPA Pensiones Alimenticia
			12 Procesos CNT Telefonía Celular y convencional	1 Proceso CNT Telefonía
			12 Procesos Empresa Eléctrica Quito	1 Proceso Empresa Eléctrica Quito
			1 Proceso Cancelación Anticipo Ministerio de Finanzas	
			Cargo facturas infirma cuantía en el portal de compras publicas	de cargar en facturas de compra materiales comunicación y agua
			12 procesos de facturas embotelladas	1 proceso de factura de agua embotellada
			12 Mantenimiento de los Servicios de Correo Electrónico	1 Atención y soporte a usuarios del servicio. - Control de la seguridad y privacidad del servicio. - Mantenimiento de las cuentas de correo (Altas, bajas e intranet) - Actualización de Bases de Datos de usuarios de correo Electrónico.
			12 Revisión y actualización de información en medios digitales	1 Subir información a la página web de la institución, así como también realizar la Actualización de modulos y backups de la DB
4	DIRECCIÓN NACIONAL DE TALENTO HUMANO	Dirigir y gestionara través de gestión del conocimiento, para la asesoría técnica y Capacitación permanente; y, administrar el sistema integrado de desarrollo institucional, talento humano, bienestar social y remuneraciones, en el marco de políticas y técnicas vigentes	30 Asistencias técnicas a los GADPRS	1 Asistencia técnica provincia de Tungurahua.
			3 Cursos de capacitación, fortalecimiento de competencias	
			12 Encuestas ministerio de trabajo	1 Encuesta Ministerio de Trabajo
			444 Reportes de atrasos individuales de los funcionarios	48 Reportes de atrasos individuales de los funcionarios
			24 Formularios de LOTAIP	2 Elaboración de formulario de LOTAIP
			Revisión y manejo de reloj biométrico	Revisión y manejo de reloj biométrico
			Informes de Talento Humano	1 Informe de talento Humano
			1 plan nacional de restauración forestal	15 asistencias técnicas a parroquias sobre convenios ministerio del ambiente que se encuentran en proceso de cierre provincias de Carchi, Imbabura, El Oro
			48 talleres de fortalecimiento de capacidades en autoridades y funcionarios de los gobiernos parroquiales	
			48 asistencias técnicas a los GADPRS (Elaboración, gestión, seguimiento de proyectos en función de las competencias de los	
		Desarrollar planes de soporte técnico, gestionar programas y proyectos de cooperación, y realizar acciones orientadoras a	4 talleres de capacitación a autoridades de Gobiernos parroquiales	Evento de Lanzamiento de Plan de Fortalecimiento Turístico (MINTUR, AME, CONGOPE, CNC, CONAGOPARE)

5	DIRECCION NACIONAL DE PLANIFICACIÓN, PROYECTOS Y COOPERACIÓN	fortalecer a los CONAGOPAE Provinciales, como a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del Ecuador	1 consultoría para la elaboración de un estudio estadístico de la proporción de vegetación natural remanente y representación territorial en la parroquias rurales del Ecuador	Revisión de información para la elaboración de TDRs de la presente consultoría
			10 propuestas y proyectos de fortalecimiento institucional a CONAGOPARES provinciales (programas y proyectos)	1 propuesta der fortalecimiento de la producción de guanábana para contribuir al aumento de la productividad, los niveles de ingresos y la diversidad productiva en los cantones San Lorenzo y eloy alfaró
			5 Acercamientos con diferentes instituciones para el fortalecimiento de los gobiernos parroquiales	Reuniones con el MSP para la revisión del informe técnico justificativo para a firma de un convenio interinstitucional, matriz de parroquias beneficiaris y bases de capacitación 4 Reuniones con el MINTUR, CNC, AME, CONGOPE para la revisión de manuales sobre LUAF, PFI, SIETTE, Facilidades , promoción turística
			Asistencias técnicas a parroquias y CONAGOPARES Provinciales	
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			DD/MM/AAAA 30/05/2018	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, PROYECTOS Y COOPERACIÓN	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>			ING. ROBERTO FUENTES	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:robertoaiupruc@hotmail.com">robertoaiupruc@hotmail.com</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02) 2508111 EXTENSIÓN 115	